

**ZARZĄDZENIE NR 526/23**  
**PREZYDENTA MIASTA SZCZECIN**  
**z dnia 9 listopada 2023 r.**

**w sprawie powołania Zespołu do spraw organizacji Centrum Usług Społecznych w Gminie**  
**Miasto Szczecin**

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688) oraz art. 34 ust. 1 w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 oraz z 2023 r. poz. 572), w związku z art. 8 i art. 10 pkt 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1818), zarządzam, co następuje:

**§ 1. 1.** Powołuję Zespół do spraw organizacji Centrum Usług Społecznych w Gminie Miasto Szczecin, zwany dalej Zespołem, w następującym składzie:

Przewodniczący Zespołu:

1) Marcin Kowalski – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie, zwanego dalej MOPR;

Zastępca Przewodniczącego Zespołu:

2) Agnieszka Królikowska – Zastępca Dyrektora Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miasta Szczecin;

Członkowie Zespołu:

3) Beata Brzezińska – Zastępca Dyrektora MOPR;

4) Janina Kalińska – Zastępca Dyrektora MOPR;

5) Agnieszka Podlaszczak – Zastępca Dyrektora MOPR;

6) Piotr Skawiński – Radca prawny MOPR;

7) Maciej Homis – Rzecznik prasowy MOPR;

8) Wojciech Olejarz – Audytor wewnętrzny MOPR;

9) Anna Woźniakowska – Dziadosz – Kierownik Działu ds. Kadr i Płac w MOPR;

10) Marta Kotuch – Kierownik Działu Organizacyjnego w MOPR;

11) Małgorzata Urbańska – Kierownik Działu Instytucji Pomocy Społecznej w MOPR;

12) Sylwia Kowalczyk – Kierownik Rejonowego Ośrodka Pomocy Rodzinie Północ w MOPR;

13) Rozalia Kajnath – Kierownik Rejonowego Ośrodka Pomocy Rodzinie Prawobrzeże w MOPR;

14) Małgorzata Śmigielska – Matulaniec – Główny specjalista w Punkcie Konsultacyjnym ds. Uzależnień i Przemocy w Rodzinie w MOPR;

15) Mirosław Berta – Kierownik Sekcji ds. szkoleń i funduszy zewnętrznych w MOPR;

16) Karolina Lipińska – Kierownik Centrum Inicjatyw Rodzinnych w Szczecińskim Centrum Świadczeń;

17) Joanna Kotkowiak – Podinspektor w Zespole ds. polityki zdrowotnej i osób z niepełnosprawnością w Wydziale Spraw Społecznych Urzędu Miasta Szczecin;

Eksperci zewnętrzni:

18) dr Barbara Chojnacka - Doktor nauk społecznych w dyscyplinie pedagogika (Uniwersytet Szczeciński - Instytut Pedagogiki);

19) dr Rafał Iwański - Doktor nauk ekonomicznych, socjolog – pracownik socjalny (Uniwersytet Szczeciński - Instytut Pedagogiki);

20) dr Edyta Sielicka - Doktor nauk społecznych w dyscyplinie pedagogika (Uniwersytet Szczeciński - Instytut Pedagogiki).

2. Do zadań Zespołu należy:

1) Opracowanie koncepcji utworzenia Centrum Usług Społecznych (zwanego dalej CUS) obejmującej diagnozę potrzeb w zakresie usług społecznych i zasadności tworzenia CUS na terytorium Gminy Miasta Szczecin (dalej jako diagnoza), w szczególności, w oparciu o:

a) rekomendację oceny zasobów pomocy społecznej (OZPS);

b) miejskie programy rewitalizacji;

c) Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Gminy Miasto Szczecin do roku 2027;

d) Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Szczecin;

e) Program współpracy Gminy Miasto Szczecin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;

f) Program wspierania rodziny i rozwoju pieczy zastępczej Gminy Miasto Szczecin.

2) Wypracowanie i wskazanie na podstawie diagnozy, o której mowa w pkt 1, zakresów usług społecznych określonych w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych, które będzie realizowało CUS.

3) Sporządzenie projektów dokumentacji formalno-prawnej dla CUS, w szczególności: statutu, regulaminu organizacyjnego, polityki ochrony danych osobowych, polityki rachunkowości, kontroli zarządczej, regulaminu pracy, regulaminu wynagradzania.

3. Przewodniczący Zespołu kieruje pracami Zespołu oraz reprezentuje Zespół, a w przypadku jego nieobecności Zespół reprezentuje Zastępca Przewodniczącego Zespołu.

4. Na zaproszenie Przewodniczącego Zespołu w pracach Zespołu mogą brać udział z głosem doradczym: przedstawiciele uczelni wyższych lub jednostek badawczo – rozwojowych, których statutowy zakres działalności obejmuje zagadnienia związane z zadaniami Zespołu; członkowie, pracownicy organizacji pozarządowych; niezależni eksperci; radni Rady Miasta Szczecin oraz radni Rad Osiedlowych.

5. Przewodniczący Zespołu:

1) ustala harmonogram prac i realizacji zadań określonych w ust. 2, terminy obrad Zespołu oraz ich porządek;

2) odpowiada za kontakty z członkami Zespołu;

3) informuje członków Zespołu o terminach posiedzeń;

4) zaprasza na posiedzenia Zespołu przedstawicieli organów, instytucji i organizacji, które nie są reprezentowane w Zespole, a których udział uzna za zasadny;

5) zapewnia obsługę techniczną – organizacyjną i dokumentowanie ustaleń z posiedzeń Zespołu, w tym opinii i wniosków;

6) przedkłada do akceptacji Prezydenta Miasta Szczecin koncepcję utworzenia Centrum, o której mowa w ust. 2 pkt 1;

7) koordynuje opracowanie dokumentacji, o której mowa w ust. 2 pkt 3.

6. Posiedzenia Zespołu odbywają się nie rzadziej, niż raz na kwartał.

7. Członkostwo w Zespole jest nieodpłatne.

§ 2. Zobowiązuję dyrektorów wydziałów, kierowników biur oraz samodzielne stanowiska działające poza strukturą wydziałów i biur Urzędu Miasta Szczecin oraz kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Miasto Szczecin do współpracy z Zespołem w związku z realizacją zadań Zespołu.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Zastępcy Prezydenta Miasta ds. społecznych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

**Piotr Krzystek**